

ROZDZIAŁ IX

REGULAMIN WEWNĄTRZSZKOLNEGO SYSTEMU OCENIANIA W CHRZEŚCIJAŃSKIEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ

I ETAP KSZTAŁCENIA OBOWIĄZUJĄCY W KLASACH I-III

a) cele oceniania

- konsekwentnie do założenia, że każde dziecko rozwija się na miarę swoich możliwości i w odpowiednim dla siebie tempie, ocena ma charakter opisowy i dotyczy nie tylko postępów w nauce, ale ogólnego poziomu rozwoju konkretnego dziecka;
- w ocenie opisowej należy uwzględnić charakterystykę cech osobowościowych dziecka, poziom jego uspołecznienia, umiejętność funkcjonowania w grupie, radzenia sobie z trudnościami, ocenę wiedzy i umiejętności w różnych dziedzinach;
- ocena powinna z jednej strony mieć charakter diagnostyczno-informujący i jako taka jest przydatna nauczycielowi i rodzicom, by mogli dziecko jak najlepiej wspomagać w rozwoju, z drugiej strony powinna być motywująco-affirmacyjna, zachęcająca dziecko do samorozwoju;
- ocena powinna wpłynąć pozytywnie na dziecko, zachęcić do podejmowania dalszych wysiłków w nauce, jednocześnie zapewniając mu uznanie i poczucie bezpieczeństwa w zespole klasowym;
- w zintegrowanej edukacji wczesnoszkolnej nie powinno mieć miejsca ani zjawisko drugoroczności, ani zjawisko niepowodzenia dydaktycznego. Ucznia klasy I-III szkoły podstawowej można pozostawić na drugi rok w tej samej klasie tylko w wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych opinią wydaną przez lekarza lub publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną, oraz w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami) ucznia;

b) na czym polega ocenianie uczniów

Proponuje się trzy rodzaje oceniania dziecka:

- **ocenianie bieżące**, podczas każdego zajęcia;
- **ocenianie okresowe**, na półrocze i koniec kolejnych lat edukacji;
- **ocenianie końcowe**, po zakończeniu I etapu edukacji.

W ocenie bieżącej :

- uczeń otrzymuje potwierdzenie tego, co poprawnie wykonał, co osiągnął, w czym jest dobry oraz wskazówki związane z tym, co poprawić, co udoskonalić, nad czym jeszcze popracować;
- nauczyciel otrzymuje informacje o trafności i efektywności stosowanych metod, środków i organizacji zajęć, a w razie miernych wyników - sygnał, że należy je modyfikować,

zmieniać.

Dziecko otrzymuje ją już w trakcie wykonywania zadania, bądź tuż po jego wykonaniu.

Taka ocena zapobiega błędom w uczeniu się, sprzyja rozwojowi dziecka, eliminuje napięcia, rywalizację i prowadzi do realizacji zamierzonych celów edukacji.

Ocenianie okresowe:

- ma charakter bardziej ogólny;

- pełniej informuje o: aktywności dziecka, o jego postępach w nabywaniu poszczególnych kompetencji, o specjalnych uzdolnieniach, o trudnościach, o stanach wewnętrznych przeżyć dziecka i sposobach ich ujawniania;

- ujmuje postępy i rozwój konkretnego ucznia.

- nie używa się sformułowań : uczeń bardzo dobry, zły, słaby, dostateczny;

- przedstawia indywidualną naturę dziecka, grupując informacje o jego wewnętrznych stanach i procesach, o przejawach jego zachowania.

- dąży się do uchwycenia związku między stanem wewnętrznym ucznia a jego działaniem.

Ocenianie końcowe to ocena podsumowująca, przeprowadzana na zakończenie I etapu edukacji podstawowej, określa poziom osiągniętych przez ucznia kompetencji zawartych w podstawie programowej. Dotyczy ona przede wszystkim: zasadniczych narzędzi uczenia się (czytanie, pisanie, mówienie, liczenie, rozwiązywanie problemów), podstawowych treści z zakresu wiedzy o świecie, stanowiących podstawę do dalszej nauki, koniecznych zachowań w aktywnym życiu społecznym.

II ETAP KSZTAŁCENIA

Ogólne zasady i metody oceniania osiągnięć uczniów.

§ 1.

1. Ocenianiu podlegają :

a) **osiągnięcia edukacyjne ucznia**

b) **zachowanie ucznia**

A. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.

B. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.

§ 2.

Ocenianie wewnętrzzszkolne ma na celu:

- a) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowania oraz o postępach w tym zakresie,
- b) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
- c) motywowanie ucznia do dalszej pracy,
- d) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach specjalnych nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia,
- e) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno wychowawczej.

§ 3.

Ocenianie wewnętrzzszkolne obejmuje:

- a) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych; Przedmiotem oceny ucznia nie może być tylko suma posiadanych wiadomości, ale również rozumienie treści nauczania, stosowanie nabytych wiadomości, prezentacja zdobytej wiedzy, postawa ucznia na lekcji, pozytywna aktywność, systematyczność, mądre gospodarowanie czasem, słuchanie, trzymanie się wskazówek, stopień samodzielności pracy, propozycje własnych rozwiązań, kończenie pracy w wyznaczonym czasie, przestrzeganie terminów i reguł klasowych, stosunek do zadań domowych, wysiłek i zaangażowanie ucznia, umiejętność pracy w grupie, notatki, udział w dyskusjach klasowych, trwałość zdobytej wiedzy;
- b) ustalanie kryteriów oceniania zachowania; - oceniając zachowanie ucznia należy wziąć pod uwagę: sposób komunikowania się ucznia z innymi (np.: kolegami, pracownikami szkoły), zachowanie w szkole, sposób postępowania w czasie grupowych wyjść poza teren szkoły, dbałość o powierzony sprzęt szkolny, wywiązywanie się z podjętych obowiązków, pracę w grupie (umiejętność współpracy), przestrzeganie reguł klasowych, organizowanie pracy własnej i innych, racjonalne gospodarowanie czasem, kulturę osobistą, umiejętność korzystania ze swoich praw i wypełnianie obowiązków ucznia, aktywność, zaradność, twórczość, odpowiedzialność, właściwie werbalizowana krytyczność także wobec siebie, samodzielność.
- c) bieżące ocenianie i śródroczne klasyfikowanie, według skali i w formach przyjętych w naszej Szkole,
- d) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych,

- e) ustalanie ocen klasyfikacyjnych na koniec roku szkolnego według skali, o której mowa w § 7 ust. 4, §4 – II Etap kształcenia pkt a;
- f) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych;
- g) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

§ 4.

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania, o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej. Informacje te w formie pisemnej pozostają do wglądu uczniów i rodziców przez cały rok szkolny. Każdy z uczniów ma obowiązek zanotować lub wkleić we wszystkich zeszytach przedmiotowych wymagania edukacyjne z poszczególnych przedmiotów. Lista wymagań musi być podpisana przez rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.
2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. Kryteria oceniania zachowania są umieszczone na tablicach informacyjnych w każdej klasie. Odczytane rodzicom na zebraniach klasowych i potwierdzone ich podpisem w dzienniku lekcyjnym danej klasy.

PRZEPISY SZCZEGÓŁOWE

I ETAP KSZTAŁCENIA

a) jaki system oceniania przyjmuje szkoła

W ocenianiu bieżącym :

- przyjmuje się zasady ustnych i pisemnych przekazów informacji o osiągnięciach i kierunku dalszej pracy ucznia;
- zamiast punktowych ocen pojawiają się w zeszytach uwagi zawierające informacje skierowane do ucznia np. :

Brawo! Wspaniale !

Dobrze sobie radzisz! Bardzo ładnie !

Gratuluję! Ładnie !

Musisz uważać przy pisaniu trudnych wyrazów!

Coraz lepiej liczysz! Postaraj się ! Pracuj więcej !

- zadania domowe kontrolowane są każdego dnia; uczeń poprawia i uzupełnia ćwiczenia po

- dotychczasowych wskazówkach nauczyciela, pod jego kontrolą;
- nauczyciel odnotowuje braki zadań w dzienniku, a pod wykonanymi ćwiczeniami pojawiają się informacje skierowane do ucznia według wyżej podanych przykładów.

W ocenianiu okresowym i końcowym:

- przyjmuje się kartę oceny opisowej ucznia wg wzorów opracowanych w szkole przez nauczycieli nauczania początkowego;
 - ocena opisowa obejmuje przejawy aktywności ucznia w następujących dziedzinach:
emocjonalno - społecznej, w której bierze się pod uwagę charakterystykę ucznia uwzględniającą samoocenę, relacje z nauczycielem i rówieśnikami, pracę na lekcji oraz jego szczególne uzdolnienia; (załącznik nr 1 – Regulamin Uczniowski)
poznawczej, w której bierze się pod uwagę mówienie, słuchanie, czytanie, pisanie, osiągnięcia matematyczne, osiągnięcia przyrodnicze;
rozwoju artystycznego;
rozwoju fizycznego;
 - ocenę opisową zamykają wskazówki i zalecenia do dalszej pracy:
 - ocenę opisową przedstawianą na półrocze każdej klasy I etapu kształcenia stanowi swoisty słowniczek wyrażen i zwrotów, którymi nauczyciel może się posłużyć (zadania oceniające z lukami należy odpowiednio uzupełnić, a następnie podkreślić; w miejsca oznaczone kropkami należy wpisać dodatkowe przejawy aktywności ucznia w różnych dziedzinach);
 - ocenę opisową przedstawianą na zakończenie każdej klasy I etapu kształcenia w całości pisze nauczyciel.
- c) prace kontrolne**
- prace kontrolne, które przeprowadza się w ciągu roku szkolnego, po sprawdzeniu oddawane są uczniom, aby je przekazali do wglądu rodzicom;
 - prace podpisane przez rodziców trafiają do dokumentacji klasowej i znajdują się tam do zakończenia roku szkolnego;
 - badanie wyników nauczania z matematyki i języka polskiego przeprowadza się na zakończenie I etapu kształcenia, a wyniki tych badań przekazywane są uczniom i ich rodzicom, natomiast w dokumentacji szkolnej są przechowywane przez najbliższy rok.
- d) klasyfikacja**
- rok szkolny dzieli się na dwa semestry;
 - ocenę opisową ustala się po każdym semestrze.
- e) sposób informowania**
- rodzice informowani są: o postępach w nauce i ogólnym poziomie rozwoju dziecka oraz o planowanych wydarzeniach w życiu klasy i szkoły;

- informacje przekazywane są za pośrednictwem zeszytu korespondencji oraz w czasie konsultacji, które odbywają się raz w miesiącu, i zebrań z rodzicami.

e) egzamin klasyfikacyjny

- jeżeli występują opóźnienia w realizacji programu nauczania, wynikające z powodu usprawiedliwionej nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych, przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania, szkoła powinna mu stworzyć, w miarę możliwości, szansę uzupełnienia braków;
- rodzice są zobowiązani do pomocy dziecku w nadrobieniu braków;
- tryb postępowania przyjmowany w przypadku wystąpienia opóźnienia w realizacji programu nauczania:

- **spotkanie nauczyciela z rodzicami**
 - ustalenia zakresu materiału jaki powinien uzupełnić uczeń,
 - omówienie szczegółów dotyczących podziału pracy ucznia na etapy,
 - ustalenie formy przekazu przyswojonych przez ucznia wiadomości i umiejętności;
- **ustalenie terminu uzupełnienia braków:**
 - do 30 marca, jeżeli opóźnienie dotyczy I semestru nauki,
 - do 30 września, jeżeli opóźnienie dotyczy II semestru nauki,
 - uczeń klasy III powinien uzupełnić zaległości wynikające z nieobecności w II semestrze do końca roku szkolnego lub do końca wakacji.

f) obniżenie wymagań edukacyjnych

- nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie pisemnej opinii poradni specjalistycznej, obniżyć wymagania edukacyjne (wynikające z realizowanego przez siebie programu nauczania) w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe, uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania;
- w uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony z zajęć wymagających od niego wysiłku fizycznego.

II ETAP KSZTAŁCENIA

a) jaki system oceniania przyjmuje szkoła

- poziom opanowania przez ucznia wiedzy i umiejętności określonych przez program nauczania przedmiotu ocenia się w stopniach wg następującej skali:

STOPIEŃ	SKRÓT LITEROWY	OZNACZENIE CYFROWE
Celujący	cel	6
bardzo dobry	bdb	5
Dobry	db	4
Dostateczny	dst	3
Dopuszczający	dop	2
Niedostateczny	ndst	1

- kryteria stopni:

celujący (6) - wiedza i umiejętności ucznia znacznie wykraczają poza program nauczania przedmiotu w danej klasie; uczeń samodzielnie i twórczo rozwija swoje zainteresowania i uzdolnienia; biegłe posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy; proponuje rozwiązania nietypowe; rozwiązuje zadania wykraczające poza program nauczania danej klasy; osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikując się do finałów na szczeblu wojewódzkim (regionalnym) albo krajowym lub posiada inne porównywalne osiągnięcia;

bardzo dobry (5) - uczeń opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie, samodzielnie interpretuje poznane treści, samodzielnie stosuje nabyte wiadomości, systematycznie pracuje w ciągu semestru, swobodnie operuje wcześniej zdobytą wiedzą;

dobry (4) - uczeń opanował materiał nauczania z nieznacznymi brakami. interpretuje poznane treści przy nieznacznej pomocy nauczyciela, inspirowany potrafi stosować nabyte wiadomości i umiejętności, wykazuje się pozytywną aktywnością, sporadycznie odstępuje od systematycznej pracy, wykazuje się znajomością materiału przewidzianego na bieżący rok nauki;

dostateczny (3) - wiadomości i umiejętności ucznia nie przekraczają wymagań zawartych w programie nauczania przedmiotu; uczeń opanował podstawowy materiał, interpretuje treści przy wydatnej pomocy nauczyciela, prezentując zdobytą wiedzę popełnia nieliczne błędy, jego praca jest w dużym stopniu inspirowana przez nauczyciela, przejawia pewne braki w opanowaniu materiału przewidzianego na bieżący rok nauki; rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne;

dopuszczający (2) - uczeń opanował wiadomości i umiejętności niezbędne do kontynuowania nauki; nie rozumie przyswojonych treści, nie potrafi stosować nabytych umiejętności i wiadomości, przekazując wiedzę popełnia liczne błędy, w czasie lekcji prezentuje bierną postawę, nie pracuje systematycznie, rozwiązuje (wykonuje) zadania teoretyczne i praktyczne typowe, o niewielkim stopniu trudności;

niedostateczny (1) - uczeń nie opanował niezbędnego minimum wiadomości i umiejętności określonych w programie nauczania przedmiotu danej klasy, nie może też, nawet przy pomocy nauczyciela, wykonać zadań o niewielkim stopniu trudności.

b) Kryteria ocen na poszczególne stopnie określa suma punktów określonych za każde zadanie, która stanowi 100% , nauczyciel wystawia ocenę wg kryterium:

95%-100% i zad. nadobowiązkowe - celujący

88%-100% - bardzo dobry

76%-87%	- dobry
51%-75%	- dostateczny
35%-50%	- dopuszczający
0%- 34 %	- niedostateczny

c) Przy wystawianiu ocen z wychowania fizycznego przyjmuje się innowację pedagogiczną - ocenianie punktowe (Załącznik nr 2 - **Kryteria oceny z wychowania fizycznego**).

§ 5.

1. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów) oraz wychowawcy ucznia. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują do wglądu na zasadach określonych indywidualnie przez każdego z nauczycieli.
2. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę .
3. Nauczyciel ma obowiązek ocenić pracę pisemną w terminie do dwóch tygodni.

§ 6.

1. Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno - pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania.
2. Kryteria ocen z każdego przedmiotu ustala indywidualnie nauczyciel na podstawie obowiązujących dokumentów .
3. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, muzyki i plastyki – należy brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć .
4. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego, informatyki.
5. Decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć podejmuje dyrektor szkoły na podstawie opinii lekarza lub poradni psychologiczno – pedagogicznej – w przypadku nauczania indywidualnego.
6. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej zwalnia ucznia z wadą słuchu lub głęboką dysleksją rozwojową z nauki drugiego języka obcego. Zwolnienie może dotyczyć części lub całego okresu kształcenia w Szkole.
7. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć, w dokumentacji przebiegu nauczania

zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.

§ 7.

Warunki i sposób oraz kryteria oceniania zachowania

1. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.
2. Ocenianie zachowania ucznia odbywa się w oparciu o Szkolny Punktowy Regulamin Oceniania Zachowania (szczegółowe kryteria oceniania zachowania zawarte są w załączniku nr 1 – Regulamin Uczniowski).
3. Ocenianie zachowania ucznia jest na bieżąco odnotowywane przez nauczycieli w dokumentacji szkolnej, którą są : dziennik lekcyjny oraz „Zeszyt uwag”.
4. Ocenę zachowania śródroczną i roczną ustala się według następującej skali:

wzorowe	-	wz
bardzo dobre	-	bd
dobre	-	db
poprawne	-	pop
nieodpowiednie	-	ndp
naganne	-	ng
5. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, opinii innych pracowników szkoły, uczniów danej klasy, samooceny ucznia, oraz ilości punktów uzyskiwanych przez ucznia. (załącznik nr 1 Regulamin Uczniowski - Punktowy Regulamin Oceniania Zachowania).
6. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych oraz promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
7. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
 - a) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
 - b) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
 - c) dbałość o honor i tradycje szkoły;
 - d) dbałość o piękno mowy ojczystej;
 - e) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - f) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
 - g) okazywanie szacunku innym osobom.

8. Wychowawca klasy na początku każdego roku informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
9. Wszelkie informacje o zachowaniu ucznia przekazywane są rodzicom (prawnym opiekunom) podczas spotkań w ramach konsultacji, zebrań oraz indywidualnych spotkań z nauczycielami.

§ 8.

Zasady klasyfikowania śródrocznego i rocznego.

1. Klasyfikacja - rok szkolny dzieli się na dwa semestry
 - I semestr (IX- I)
 - II semestr (II- VI)
2. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu – według skali określonej w statucie szkoły – śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. Klasyfikowanie śródroczne przeprowadza się raz w roku przed feriami zimowymi.
4. Przed klasyfikowaniem rocznym i śródrocznym nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne są zobowiązani poinformować ucznia i wychowawcę, o grożącej mu ocenie niedostatecznej z danego przedmiotu, a wychowawca klasy o grożącej mu ocenie nieodpowiedniej lub nagannej z zachowania.

Rodzicom (prawnym opiekunom) informację tą przekazuje wychowawca klasy na miesiąc przed terminem konferencji klasyfikacyjnej w formie pisemnej.
5. W szczególnych i uzasadnionych przypadkach po uzgodnieniu z radą pedagogiczną i powiadomieniu rodziców istnieje możliwość wystawienia oceny niedostatecznej z danych zajęć edukacyjnych oraz oceny nieodpowiedniej lub nagannej z zachowania pomimo niespełnienia warunków opisanych w ust. 4.
6. Tydzień przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca klasy są zobowiązani poinformować uczniów o przewidywanych dla nich ocenach klasyfikacyjnych.
7. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.

Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

8. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - a) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
 - b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
9. Termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 8 pkt a, uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
10. W skład komisji wchodzi:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) dyrektor szkoły lub jego zastępca – jako przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - c) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) dyrektor szkoły lub jego zastępca – jako przewodniczący komisji,
 - b) wychowawca klasy,
 - c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - d) pedagog,
 - e) psycholog,
 - f) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - g) przedstawiciel Edukacyjnej Rady SECH.
11. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 16 ust. 1.
12. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) skład komisji,
 - b) termin sprawdzianu,
 - c) zadania (pytania) sprawdzające,
 - d) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;
- 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) skład komisji,
 - b) termin posiedzenia komisji,
 - c) wynik głosowania,
 - d) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

13. Do protokołu, dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
14. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
15. Przepisy ust. 6-13 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

§ 9.

Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, a ocenę z zachowania - wychowawca klasy zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie Uczniowskim (Załącznik nr 1).

§ 10.

1. Oceny bieżące ustala się jako:
oceny cząstkowe, wyrażone cyfrą (1,+1, 2,+2, 3,+3, 4,+4,5,+5, 6)
2. Ocena śródroczna i roczna nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych - uwzględnia także inne przesłanki niż oceny cząstkowe (np. motywacja ucznia, zaangażowanie, stosunek do obowiązków szkolnych, opinie i wskazówki poradni psychologiczno-pedagogicznej). Średnia arytmetyczna ocen bieżących wyższa niż ocena śródroczna lub roczna wystawiona przez nauczyciela nie jest podstawą do zakwestionowania oceny nauczyciela.
3. Przy ustalaniu średniej śródrocznej i rocznej nie wlicza się oceny z zajęć dodatkowych objętych planem nauczania w danej klasie

4. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.
5. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania - otrzymuje świadectwo ukończenia klasy lub szkoły z wyróżnieniem.
6. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

§ 11.

Uczeń ma prawo prezentowania swoich osiągnięć edukacyjnych w formie:

1. Ustnej (wypowiedź, dialog, głos w dyskusji itp.) .
2. Pisemnej poprzez kartkówki i klasówki:
 - a) kartkówka obejmuje sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia z trzech ostatnich jednostek lekcyjnych, jest formą sprawdzenia przygotowania ucznia do lekcji,
 - nie musi być wcześniej zapowiedziana,
 - może być przeprowadzona w ciągu dnia na każdej jednostce lekcyjnej z danego przedmiotu,
 - kartkówka powinna być oceniona w ciągu tygodnia i dana do wglądu uczniom
 - b) klasówka jest sprawdzeniem wiadomości i umiejętności ucznia z danego przedmiotu,
 - obejmuje większą partię materiału (np. dział),
 - musi być zapowiedziana z tygodniowym wyprzedzeniem i poprzedzona lekcją powtórzeniową,
 - w tygodniu dana klasa może pisać tylko dwie klasówki,
 - klasówka powinna zostać oceniona, omówiona i dana do wglądu w przeciągu dwóch tygodni od daty napisania pracy,
 - prace są do wglądu rodziców,
 - nauczyciele danego przedmiotu przechowują prace przez okres jednego półrocza,
 - c) ocenie podlegają również prace pisemne wykonywane w domu ucznia
3. Praktycznej (wykonanie określonej czynności lub jej niewerbalnego wytworu).

Za zadanie dodatkowe z danego przedmiotu uznaje się prace, które uczeń wykona (na polecenie nauczyciela lub z własnej inicjatywy po konsultacji z nauczycielem) po

prawidłowej realizacji ćwiczeń obowiązkowych wynikających z programu nauczania.

§ 12.

Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie), którzy nie zgadzają się z oceną roczną z danego przedmiotu mogą złożyć podanie o przyznanie mu prawa do zdawania pisemnego egzaminu sprawdzającego.
W podaniu uczeń ma obowiązek ustalić ocenę, którą chce uzyskać. Termin składania podań wyznacza się na pięć dni przed klasyfikacją. Datę egzaminu sprawdzającego ustala się na dwa dni przed klasyfikacją.
2. Decyzję o przyznaniu prawa do zdawania egzaminu sprawdzającego podejmuje dyrektor szkoły w uzgodnieniu z nauczycielem przedmiotu.
3. Dyrektor szkoły powołuje komisję do przeprowadzenia egzaminu sprawdzającego w składzie :
 - przewodniczący – wychowawca klasy
 - członkowie – nauczyciel przedmiotu jako egzaminator
 - nauczyciel uczący tego samego lub pokrewnego przedmiotu.
4. Z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół, który zawiera:
 - skład komisji,
 - termin egzaminu,
 - pytania egzaminacyjne,
 - wynik egzaminu i ocenę ustaloną przez komisję.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

5. Ocena z egzaminu sprawdzającego jest tylko oceną za wiadomości i umiejętności i jest jednym z elementów oceny rocznej. Jeżeli ocena z egzaminu sprawdzającego jest niższa od wystawionej przez nauczyciela oceny rocznej utrzymuje się ocenę roczną.
6. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 16 ust. 8
7. W przypadku, gdy uczeń nie zgłosi się w wyznaczonym terminie na egzamin sprawdzający, ocena ustalona wcześniej przez nauczyciela zostaje utrzymana.

§ 13.

Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna zachowania

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie), którzy nie zgadzają się z roczną oceną klasyfikacyjną zachowania, mają prawo złożyć do dyrektora szkoły podanie o zmianę tej oceny, z uzasadnieniem w oparciu o obowiązujący w naszej szkole Regulamin Uczniowski (załącznik nr 1).
2. Termin składania podań wyznacza się na pięć dni przed klasyfikacją
3. Dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii wychowawcy podejmuje decyzję dotyczącą zasadności podania, na dwa dni przed klasyfikacją.
4. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły przystępuje do procedury ustalania tej oceny zgodnie z § 8 ust. 6 – 11.
5. W przypadku braku podstaw do zmiany oceny rocznej zachowania, ocena wcześniej ustalona przez wychowawcę zostaje utrzymana.

§ 14.

Zasady przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych.

1. O ewentualnej możliwości nieklasyfikowania ucznia, nauczyciel danego przedmiotu informuje wychowawcę, ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) w formie pisemnej na miesiąc przed klasyfikacją.
2. Uczeń może być nieklasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli w ciągu semestru nieobecności na zajęciach edukacyjnych przekroczą połowę ilości zajęć przewidzianych w szkolnym planie nauczania.
3. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionych nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
4. W wypadku nieobecności nieusprawiedliwionych, na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na przeprowadzenie egzaminu klasyfikacyjnego.
5. Termin składania podań o egzamin klasyfikacyjny wyznacza się na 5 dni przed klasyfikacją. Datę egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami) nie później niż na 2 dni przed klasyfikacją.
6. Termin egzaminu klasyfikacyjnego wyznacza Dyrektor Szkoły w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami), po pierwszym semestrze – w pierwszym tygodniu drugiego semestru, a po drugim semestrze – w ostatnim tygodniu ferii letnich.

7. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń :
 - a) realizujący indywidualny tok lub program nauki;
 - b) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
8. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 3, 4, i 7 pkt. a, przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
9. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 7 pkt b, przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora szkoły w składzie :
 - przewodniczący – dyrektor szkoły lub jego zastępca;
 - członkowie – nauczyciele zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.
10. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust. 7 pkt. b, oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami), liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia .
11. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów - rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
12. Z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół zawierający: pracę ucznia wraz z pytaniami, terminem egzaminu oraz wynikiem egzaminu. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
13. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna z zastrzeżeniem ust. 14 i § 8 ust. 6-13
14. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego z zastrzeżeniem § 16 ust. 1 i § 8 ust. 6-13

§ 15.

1. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem przepisu o obniżeniu wymagań, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od stopnia niedostatecznego.
2. Uczeń, który nie spełnił warunku w pkt. 1 nie otrzymuje promocji i powtarza tę samą klasę.

§ 16.

Zasady przyznawania i przeprowadzania egzaminów poprawkowych

1. Uczeń, który w wyniku rocznej klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną z jednych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.
W skład komisji wchodzi :
 - dyrektor szkoły lub jego zastępca - jako przewodniczący komisji ,
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminator,
 - nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji .
5. Z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół, który zawiera:
 - skład komisji,
 - termin egzaminu,
 - pytania egzaminacyjne,
 - wynik egzaminu i ocenę ustaloną przez komisję.Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
6. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie określonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
7. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę, z zastrzeżeniem ust.8.
8. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych.
9. Uczeń, który otrzymał śródroczną ocenę niedostateczną z danego przedmiotu, powinien w formie przewidzianej indywidualnie przez nauczyciela danego przedmiotu, uzupełnić brakujące wiadomości, nie później niż do końca marca.

§ 17.

Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli na zakończenie klasy szóstej uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, a ponadto przystąpił do sprawdzianu .

§ 18.

W klasie szóstej szkoły podstawowej jest przeprowadzany sprawdzian poziomu opanowania umiejętności, ustalonych standardach wymagań będących podstawą przeprowadzania sprawdzianu w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej.

1. Sprawdzian klas szóstych ma charakter powszechny i obowiązkowy .

§ 20.

1. Sprawdzian przeprowadza się w kwietniu, w terminie ustalonym przez dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej
2. Komisja okręgowa przygotowuje arkusze sprawdzianu.
3. Sprawdzian organizuje zespół egzaminacyjny powołany przez dyrektora komisji okręgowej.
4. W skład zespołu egzaminacyjnego wchodzi co najmniej trzy osoby, w tym przewodniczący oraz co najmniej dwóch nauczycieli, z których co najmniej jeden jest zatrudniony w innej szkole lub w placówce.

§ 20.

1. Uczniowie z potwierdzonymi dysfunkcjami (aktualne orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej) mają prawo przystąpić do sprawdzianu w formie dostosowanej do ich dysfunkcji.
Rodzice uczniów piszą podanie do 30 września br. o możliwość skorzystania z udogodnień podczas sprawdzianu.
2. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim z zakresu jednego z grupy przedmiotów objętych sprawdzianem, są zwolnieni ze sprawdzianu.
2. Zwolnienie ze sprawdzianu jest równoznaczne z uzyskaniem najwyższego wyniku ze sprawdzianu.
3. Uczeń, który z przyczyn losowych lub zdrowotnych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, przystępuje do niego w dodatkowym terminie określonym przez dyrektora Komisji Centralnej.

4. Uczeń, który nie przystąpił do sprawdzianu w terminie wyznaczonym przez dyrektora Komisji Centralnej, powtarza ostatnią klasę szkoły podstawowej i przystępuje do sprawdzianu w następnym roku.

§ 21.

1. Wyniki sprawdzianu ustala powołany przez dyrektora komisji okręgowej zespół egzaminatorów wpisanych do ewidencji egzaminatorów.
2. Wynik sprawdzianu ustalony przez komisję okręgową jest ostateczny.
3. W dniu zakończenia roku szkolnego, uczeń otrzymuje zaświadczenie o szczegółowych wynikach sprawdzianu.
4. Wynik sprawdzianu nie ma wpływu na ukończenie szkoły.

§ 22

1. Komisja okręgowa zapewnia prawidłowe warunki i nadzoruje przebieg sprawdzianu.
2. Uczeń może w terminie dwóch dni od daty sprawdzianu zgłosić zastrzeżenia do dyrektora komisji okręgowej, jeżeli uzna, że w trakcie sprawdzianu zostały naruszone przepisy dotyczące jego przeprowadzenia.
3. Dyrektor komisji okręgowej rozpatruje zgłoszone zastrzeżenia w terminie 7 dni od daty ich otrzymania. Rozstrzygnięcie dyrektora komisji okręgowej jest ostateczne.
4. W razie stwierdzenia naruszenia przepisów dotyczących przeprowadzenia sprawdzianu, dyrektor komisji okręgowej może unieważnić dany sprawdzian i zarządzić jego ponowne przeprowadzenie.
5. Termin ponownego sprawdzianu ustala dyrektor Komisji Centralnej.

KRYTERIA OCENY Z WYCHOWANIA FIZYCZNEGO

System oceniania oparty jest na całorocznej punktacji ucznia za jego wkład pracy i osiągnięcia.

Na początku semestru nauczyciel określa ilość testów lub sprawdzianów do wykonania na ocenę.

Uczeń może otrzymać :

- za każdy test i sprawdzian maksymalnie 10 punktów, minimalnie 1 punkt,
- za uczestnictwo na zajęciach oraz za strój sportowy 1 punkt, spełniając minimum wymagań stawianych przez nauczyciela.

Dodatkowe punkty dodatnie uczeń może otrzymać za:

- reprezentowanie klasy, szkoły w zależności od szczebla (szkolny, międzyszkolny, gminny, powiatowy, wojewódzki, krajowy) odpowiednio:
+4,6,8,10,20,50 pkt.
- uczęszczanie na zajęcia sportowo rekreacyjne w szkole i poza. **+5 pkt.** na sem.
- prace na rzecz kultury fizycznej do **10 pkt.** na sem.
- wiedzę z zakresu kultury fizycznej do **+ 5 pkt.** na sem,
- wyniki sportowe (pobicie rekordu szkoły , zwycięstwo w turnieju)po **+ 3 pkt.** na sem.
- prowadzenie dzienniczka do **+ 3 pkt.** na sem.
- aktywność na lekcji **+ 10 pkt.** na sem.
- współzawodnictwo zespołowe **+ 10 pkt.** na sem.

Nauczyciel może nagrodzić ucznia również za postęp w sprawności fizycznej, umiejętnościach, zaangażowanie na lekcji, pomoc nauczycielowi na i po lekcji, w organizowaniu imprez sportowych, przyznając do **+ 10 pkt.**

Ujemne punkty uczeń może otrzymać za :

- wagary - **2 pkt.**
- brak stroju sportowego na zajęciach po **-1 pkt**
- spóźnienia - **3 pkt.** za sem.
- niekulturalne zachowaniepo - **3 pkt.**

Ocena za semestr wynika z sumy wszystkich zdobytych przez ucznia punktów, dodatnich i ujemnych wstawionych do tabeli procentowo - punktowej.

Nauczyciel bierze w tym również pod uwagę inne informacje o uczniu zapisane w dzienniku, jak zwolnienia i zalecenia lekarskie, a także możliwości ucznia.

Za 100% punktów przyjmuje się sumę maksymalnej ilości punktów możliwej do zdobycia za sprawdziany, (10 sprawdzianów - 100 punktów) i maksymalnej ilości punktów za frekwencję (50 lekcji - 50 punktów).

Poniższa tabela przedstawia ilość punktów, którą należy zdobyć na poszczególłą ocenę, gdy przykładowo 100% stanowi 150 punktów:

OCENA	ZAKRES PROCENTOWY	ZAKRES PUNKTOWY
CELUJĄCA	powyżej 95%	powyżej 142 pkt.
BARDZO DOBRA	od 75% do 94%	od 112 pkt. do 141 pkt.
DOBRA	od 55% do 74%	od 82 pkt. do 111 pkt.
DOSTATECZNA	od 36% do 54%	od 54 pkt. do 81 pkt.
DOPUSZCZAJĄCA	od 15% do 35%	od 22 pkt. do 53 pkt.
NIEDOSTATECZNA	poniżej 15%	poniżej 22pkt.

Gdy w semestrze zostanie wykonanych 12 sprawdzianów i odbędzie się 60 jednostek lekcyjnych, wtedy 100% będzie stanowiło 180 punktów.

Przykład: uczeń w I semestrze zdobył: **62** pkt. w 10 testach lub sprawdzianach,

30 pkt. za frekwencję,

27 pkt. dodatkowe dodatnie,

5 pkt. ujemne,

Razem uzyskał więc **124** pkt., otrzymuje więc ocenę **bardzo dobrą** według powyższej tabeli.

W ocenie rocznej sumujemy wszystkie punkty z I i II semestru i dalej postępujemy według tej samej zasady.

Uczniowie **z częściowym zwolnieniem** z wychowania fizycznego będą oceniani wyłącznie z materiału, który wolno z nimi realizować. W tabeli ocen i punktacji będą brane pod uwagę wyłącznie testy i sprawdziany dotyczące materiału nie objętego zwolnieniem.